

__l__ sottoscritt__ _____ a conoscenza del diritto, riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della religione cattolica (art. 9.2 dell'Accordo 18.02.1984 tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede ratificato con legge 25.03.1985),

chiede che __l__ propri __figli__ possa

- Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica:

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso di studi, e in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta entro il termine delle iscrizioni di ogni anno.

Possibilità di scelta per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di religione cattolica

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, chiede in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:
(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE IN ALTRO GRUPPO (Sc. Infanzia)
- B) ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (NELLA CLASSE PARALLELA)
- C) NON FREQUENZA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO R.C.
(Ingresso posticipato o uscita anticipata accompagnato dal genitore)

Firma _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado (se minorenni)

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Oggetto: Autorizzazione per riprese audiovisive e fotografiche

Ogni anno la realizzazione di progetti didattici viene documentata attraverso foto o riprese video o prodotti multimediali che servono spesso a documentare il percorso didattico internamente alla scuola o esternamente in alcune mostre, pubblicazioni, realizzazioni di CD ROM aventi carattere esclusivamente didattico-educativo.

Pertanto si ritiene necessario acquisire il consenso delle SS.LL. ad effettuare riprese audiovisive o foto, comprese quelle della classe intera, qualora richieste, ad esclusivo utilizzo documentario e nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 (codice Privacy).

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____

frequentante la classe/sezione _____ della scuola _____

Autorizza

La scuola ad effettuare riprese o foto del proprio figlio con la esclusiva finalità della documentazione didattica.

Jesi, _____

Firma _____

SCUOLA DELL'INFANZIA

Bambina/o _____

La scelta del tempo scuola deve restare valida per l'intero anno scolastico:

- orario ordinario 40 ore settimanali (8.00-16.00)
- orario ridotto antimeridiano (8.00-12,30)
- orario delle attività antimeridiane con il pranzo (8.00-13.45)
- orario con attività antimeridiana e pomeridiana senza pranzo
- orario prolungato per rappresentate necessità fino massimo alle ore 18,00 **(1)**

(1) Sarà attivato tale servizio solo in presenza di numero sufficiente di iscrizioni (20)

Si fa presente che in questo Istituto non sono costituite “sezioni primavera” cioè per bambini di età compresa tra 24 e 36 mesi.

CHIEDE:

- | | | | |
|---|--------------------------|----|----|
| 1) Servizio MENSA (pranzo e colazione) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 2) SOLO LA COLAZIONE (alla mattina) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 3) TRASPORTO SCOLASTICO con scuolabus | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 4) Servizio ACCOGLIENZA (15 minuti prima dell'inizio delle lezioni) | <input type="checkbox"/> | si | no |
| 5) Servizio PRESCUOLA (dalle 7,30 è concessa qualora vi siano minimo 6 richieste con partecipazione alla spesa) | <input type="checkbox"/> | si | no |

Informativa Art. 13 D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia dei dati personali”

Questo Istituto Scolastico farà oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data nell’art. 4, comma 1 dal D.Lgs 196/2003, i dati personali nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Rilevazione Dati

L’Istituto ricava i dati personali da comunicazioni scritte, verbali o telematiche degli alunni e/o dei loro familiari, dai documenti cartacei o telematici o inviati da altri Istituti di provenienza degli alunni, dal Comune di residenza, dalle ASUR.

Trattamento Dati

Finalità: sono richiesti e trattati soltanto i dati personali necessari nell’ambito delle attività istituzionali dell’istituto: finalità didattiche e formative, amministrative e organizzative, connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti statali, regionali e comunitari.

Modalità: il trattamento dei dati è svolto manualmente, mediante sistemi informatici secondo le modalità e le cautele previste dal D.Lgs.; i dati saranno utilizzati, in relazione alle finalità sopra indicate, in operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, raffronto, conservazione, nonché comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

I soggetti, tutti vincolati all’assoluta riservatezza, a cui i dati potranno essere comunicati o che potranno venire a conoscenza nell’ambito della scuola sono:

La Dirigente Scolastica, il Direttore S.G.A., gli Assistenti Amministrativi incaricati del trattamento, il personale docente, i collaboratori scolastici, i componenti degli organi collegiali e personale esterno coinvolto nelle attività didattiche.

Saranno adottate tutte le misure di sicurezza previste dalla legge.

Il trattamento riguarderà anche dati personali “sensibili o giudiziari” :

Il <Codice Privacy> definisce “sensibili” i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute, un handicap, l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché quelli idonei a rivelare la vita sessuale.

Sono qualificati come “giudiziari” i dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

La conoscenza di questo tipo di dati sarà ristretta ai soli incaricati e responsabili aventi specifico motivo di trattamento. Saranno adottate particolari misure di sicurezza per proteggere questi dati.

Carattere obbligatorio del conferimento di dati personali

L’alunno deve fornire all’istituto i seguenti dati personali per l’assolvimento dei compiti istituzionali della scuola:

- nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e numero del telefono, Codice Fiscale
- nome e cognome, data di nascita dei genitori esercenti la patria potestà;
- titolo di studio e/o attestati di promozione e frequenza di classi, rilasciati da scuole di provenienza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, altresì, per l’ottenimento di determinati benefici oppure di taluni servizi accessori rivolti agli alunni della scuola o a persone esterne, quali ad esempio la certificazione di determinate abilità (“patenti” o simili, conseguiti mediante tests o corsi); l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all’impossibilità di dare esecuzione al servizio richiesto.

Comunicazione e diffusione dei dati comuni, non sensibili e non giudiziari

Tali dati possono essere diffusi o comunicati ad altra scuola nelle modalità previste dalle norme sull’istruzione pubblica, ad altri enti pubblici o privati solo nei casi previsti da una legge o Regolamento. I soli dati anagrafici possono essere ad esempio comunicati alle segreterie dei musei, a fiere ed alle agenzie di viaggio che li richiedono per l’attuazione di visite guidate e viaggi d’istruzione.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è ISTITUTO COMPRENSIVO “C URBANI”, Via XX Luglio, 60035 Jesi, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica.

I Responsabili del trattamento amministrativo dei dati personali sono:

il Docente Vicario, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Diritti dell’Interessato :

Relativamente ai dati medesimi l’alunno può esercitare i diritti previsti dall’art. 7 del D.Lgs.vo n. 196/2003 (di seguito riportato) nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 8, 9 e 10.

Articolo 7- D.Lgs 196/003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti dell’Interessato

1. l’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. l’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:
 - a. dell’origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. l’interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. l’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto genitore dell’alunno **d i c h i a r a** di aver ricevuto l’Informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs n.196/2003.

Data, _____

_____ (firma)